



مرکز نشر دانشگاه صنعتی اصفهان

فرآیند پذیرش کتاب در مرکز نشر دانشگاه صنعتی اصفهان

- ❖ ارسال کتاب از معاونت پژوهشی دانشکده به همراه مدارک لازم به مرکز نشر *
- ❖ بررسی و ارزیابی اولیه در شورای نشر دانشگاه و در صورت تأیید اولیه، تعیین داوران به منظور ارزیابی کتاب و پیگیری‌های مستمر تا ارسال نتیجه ارزیابی (حداکثر انتظار ۲ تا ۳ ماه)
- ❖ پس از ارزیابی، طرح در شورای نشر دانشگاه و تصمیم‌گیری نهایی با توجه به نظر داوران (حداکثر انتظار ۱ ماه)
- ❖ ارسال به مؤلف/مترجم برای انجام اصلاحات مورد نظر داوران (حداکثر انتظار ۱ تا ۲ ماه)
- ❖ ویراستاری علمی و ادبی کتاب توسط یکی از اعضای هیئت‌علمی متخصص با هماهنگی مؤلف/مترجم (حداکثر انتظار ۱ تا ۲ ماه)
- ❖ ارسال متن ویراستاری به مرحله صفحه‌آرایی و طراحی جلد (حداکثر انتظار ۱ ماه)
- ❖ اخذ مجوزهای لازم و عقد قرارداد با مؤلف/مترجم توسط مرکز نشر دانشگاه (حداکثر انتظار ۱ ماه)
- ❖ ارسال فایل ویراستاری‌شده و مورد تأیید مرکز نشر دانشگاه و مؤلف/مترجم برای مرحله چاپ به چاپخانه دانشگاه

فرآیند پذیرش کتاب در مرکز نشر دانشگاه با توجه به تمهیدات و پیگیری‌های مستمر که هم‌اکنون انجام می‌شود، به ۷ تا ۱۰ ماه کاهش یافته است. چنانچه مدت زمان فرآیند پذیرش اثر در مرکز نشر بیش از یک سال (غیرموجه) طول بکشد به ازاء هر ماه تأخیر یک در صد قیمت روی جلد به نفع صاحب اثر قابل پرداخت می‌باشد. افراد خارج از دانشگاه نیز می‌توانند آثار خود را برای بررسی، همانند اعضای دانشگاهی به مرکز نشر دانشگاه ارسال نمایند و همان مدارک لازم را ارسال کنند.

*مدارک لازم

- ❖ فرم بررسی مقدماتی
- ❖ فرم درخواست چاپ کتاب
- ❖ پرسشنامه دلایل توجیهی تألیف/ ترجمه/ گردآوری و تدوین کتاب
- ❖ کپی آخرین مدرک تحصیلی (یا آخرین حکم کارگزینی برای اعضای هیئت‌علمی)
- ❖ ارائه سرفصل مطالب کتاب
- ❖ متن تایپ شده کتاب تألیفی/ ترجمه/ گردآوری و تدوین مطابق دستورالعمل تنظیم کتاب مرکز نشر دانشگاه و کپی اصل کتاب ترجمه شده (به همراه فایل الکترونیکی)
- ❖ ارائه کپی سرفصل شورای عالی برنامه‌ریزی (برای کتاب‌های درسی)